

BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI ESTERNI DI RILEVATORE STATISTICO CENSIMENTO PERMANENTE DELLE ABITAZIONI E DELLA POPOLAZIONE EDIZIONE 2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Paola Cocco

R E N D E N O T O

che è indetta selezione pubblica per il conferimento di **8 incarichi** esterni di rilevatore statistico per il Censimento permanente delle abitazioni e della popolazione edizione 2023, da svolgersi nell'ultimo trimestre dell'anno 2023 (ottobre- dicembre)

Luogo di svolgimento dell'incarico

I luoghi di lavoro, a seconda dell'indagine, potranno essere:

- al domicilio delle famiglie da intervistare;
- presso la sede del Comune di Ripi;
- su suolo pubblico.

Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per essere ammessi alla selezione i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- età non inferiore ad anni 18;
- avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno;
- essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado di durata quinquennale che permette l'accesso all'Università o titolo di studio equiparato. In caso di titolo di studio equiparato, sarà onere del candidato indicare con precisione gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza;
- non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;
- possesso della patente di guida cat. B
- non aver avuto provvedimenti di decadenza da parte dell'Amministrazione e non avere avuto risoluzioni di contratto prima della scadenza dello stesso per comportamenti che hanno violato le disposizioni ricevute per lo svolgimento di attività di rilevatore;
- conoscere e utilizzare i più diffusi strumenti informatici (PC e Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica, software applicativi di Office Automation che consentono di scrivere (Word Processor e calcolare (foglio di calcolo));
- essere disponibile agli spostamenti con mezzi propri, nonché all'utilizzo di dispositivi telefonici/informatici personali, per raggiungere e contattare le unità di rilevazione in qualsiasi zona del territorio oggetto d'indagine;
- essere disponibile ad un colloquio presso gli uffici del Comune di Ripi ed alla presentazione del curriculum vitae;
- godimento dei diritti politici (se si tratta di stranieri, godimento dei diritti politici nello Stato di appartenenza o di provenienza);
- conoscenza parlata e scritta della lingua italiana.

Tali requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del presente bando ed essere mantenuti fino alla fine del contratto.

Sono invece elementi di valutazione:

- esperienze lavorative nell'effettuazione del Censimento Permanente della Popolazione come intervistatore, coordinatore di intervistatori o esperienze lavorative come intervistatore o coordinatore di intervistatori per indagini effettuate negli ultimi 3 anni;
- essere in possesso di laurea o diploma universitario;
- essere disoccupato o inoccupato;
- curriculum e colloquio motivazionale.

Oggetto dell'incarico

Le prestazioni consistono essenzialmente in rilevazioni o interviste da effettuarsi presso famiglie, per il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni edizione 2023 per conto dell'Istat;

L'attività dovrà essere svolta secondo il piano di lavoro da concordare con il responsabile dell'indagine. L'incaricato sarà tenuto a partecipare alle riunioni di istruzione relative all'indagine.

L'incaricato non assume alcun compito di direzione o di coordinamento nei confronti dell'Ufficio Comunale di Statistica ma potrà autogestire il proprio orario di lavoro, sempre nel rispetto delle scadenze imposte dall'ufficio e delle esigenze delle unità di rilevazione.

I rilevatori incaricati saranno tenuti ad effettuare, utilizzando propri strumenti, la formazione a distanza e la compilazione di schede all'interno delle piattaforme informatiche per monitorare la loro attività di indagine.

Eventuale materiale cartaceo relativo alle rilevazioni e/o eventuali strumenti informatici saranno forniti dal Comune di Ripi.

I rilevatori sono vincolati dal segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.lgs. 6 settembre 1989 n. 322, ad osservare quanto disposto dalla vigente normativa sulla privacy.

Trattamento economico

Gli incarichi rientrano tra i redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente ai sensi dell'art.50, c.1, lett. f) del DPR 917/86, in quanto trattasi di incarico per l'esercizio di pubbliche funzioni.

Il compenso dell'incarico è determinato secondo i seguenti criteri:

- per il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, sulla base del contributo che verrà fissato dall'Amministrazione Comunale in relazione al tipo di attività da svolgere e in base al contributo stabilito da ISTAT;

Il compenso è lordo ed onnicomprensivo ed è calcolato in base al numero di questionari presentati all'ufficio e compilati secondo le disposizioni impartite o in base alle attività di rilevazione effettuate.

Il corrispettivo verrà liquidato in un'unica soluzione, o con acconto, a seguito di presentazione di regolare documento, previa verifica della regolarità delle prestazioni e validazione da parte del Settore Informatica e Statistica e/o da parte dell'ISTAT.

L'incaricato lavorerà in assoluta perfetta autonomia operativa, senza vincoli di fasce orarie di lavoro né di altra natura, fatta eccezione per le clausole espressamente concordate.

L'erogazione del corrispettivo verrà disposta dal committente a seguito di periodica verifica dei risultati conseguiti in relazione al progetto/programma.

Assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale

L'Istat, nell'ambito delle attività connesse alla realizzazione delle indagini statistiche, ha stipulato una polizza antinfortunistica per tutto il personale esterno all'Istituto a copertura delle attività effettuate sul territorio. Tale assicurazione, a favore di tutto il personale della rete di rilevazione territoriale, copre esclusivamente gli infortuni che comportano morte o invalidità permanente, subiti nell'esercizio delle funzioni relative agli incarichi ricoperti e svolti secondo le modalità previste dall'Istat. L'assicurazione ha carattere aggiuntivo rispetto all'assicurazione infortuni connessa al contratto di lavoro di ciascun

dipendente o collaboratore all'uopo reclutato. La copertura assicurativa è garantita da una polizza cumulativa di assicurazione, prestata dalla polizza n. 502260735 emessa dalla Compagnia assicuratrice ALLIANZ S.p.A.

Presentazione delle domande

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere compilata e trasmessa **unicamente on-line** all'indirizzo: protocollo.ripi@pec.it **dal giorno 01/06/2023 fino alle ore 12.00 del 01/07/2023** .

Tale data deve intendersi quale data ultima di presentazione. Pertanto non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre tale termine.

Non è consentita la trasmissione con altri mezzi.

Nella domanda dovrà essere indicato, oltre al **nome, cognome, luogo e data di nascita, l'indirizzo di posta elettronica** al quale deve essere effettuata qualsiasi comunicazione inerente alla presente selezione, nonché il **recapito telefonico**.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Contestualmente alla presentazione della domanda di ammissione alla selezione, è richiesto di **allegare sia il curriculum vitae in formato europeo sia la scansione del documento di identità personale** in corso di validità.

La domanda dovrà essere sottoscritta con firma autografa.

Il mancato rispetto del termine e delle modalità di presentazione della domanda suindicate sono a pena di esclusione.

Controlli delle domande

Il Comune di Ripi si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni e sulla documentazione presentata ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'aspirante dovrà rispondere ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

Valutazione degli elementi preferenziali

La valutazione degli elementi preferenziali sarà effettuata da apposita Commissione nominata, applicando i seguenti criteri:

- verrà attribuito un punteggio pari a 5 punti per la partecipazione al Censimento permanente della popolazione come rilevatore, coordinatore o collaboratore dell'Ufficio di censimento o per esperienze lavorative come intervistatore o coordinatore di intervistatori per indagini effettuate negli ultimi 3 anni;
- verrà attribuito un punteggio pari a 2 punti nel caso di possesso di laurea o diploma universitario.
- verrà attribuito un punteggio pari a 1 punto nel caso di disoccupazione o inoccupazione;
- verrà attribuito un punteggio fino a 12 punti sul colloquio motivazionale rispetto agli elementi di valutazione ed al curriculum.

Affidamento e rimozione dall'incarico

Il Responsabile del procedimento provvederà a stilare la graduatoria finale, sulla base dei punteggi attribuiti.

A parità di punteggio complessivo, sarà preferito il soggetto più giovane di età.

La graduatoria finale sarà esposta all'albo pretorio on line del Comune di Ripi.

L'incarico sarà affidato, con apposito provvedimento del Responsabile del Servizio, scorrendo la graduatoria a partire dai soggetti che risulteranno ai primi posti. Le persone individuate saranno invitate a presentarsi entro due giorni lavorativi dalla chiamata per la sottoscrizione del disciplinare d'incarico.

L'assegnazione dei singoli incarichi avverrà a insindacabile giudizio del committente in base alla valutazione della specifica esperienza professionale.

L'invio del curriculum vitae e della richiesta di partecipazione alla selezione non vincola in alcun modo il Comune di Ripi al conferimento degli incarichi.

Le condizioni tecniche, temporali ed economiche per l'espletamento dell'incarico saranno stabilite in apposito disciplinare sottoscritto per accettazione dal soggetto da incaricare.

L'accettazione delle disposizioni contenute nel disciplinare d'incarico costituisce condizione per l'affidamento dello stesso. Il rilevatore le cui inadempienze pregiudicano il buon andamento delle operazioni di rilevazione può essere rimosso dall'incarico, fatte salve eventuali azioni risarcitorie nel caso di comportamento che abbia provocato danno.

Si fa inoltre presente che le parti hanno l'obbligo di osservare il DPR 62/2013 nonché le norme previste dal vigente Codice di Comportamento del Comune di Ripi ai sensi del comma 7 – art. 14 del codice stesso.

L'inosservanza di tali disposizioni comporta la risoluzione del contratto.

Trattamento dei dati personali dell'incaricato

In relazione ai dati personali (riferiti a "persona fisica") trattati da parte del Comune di Ripi, si informano gli utenti che:

- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ripi, con sede a Ripi Piazza Luciano Manara, 1 - dato di contatto protocollo.ripi@pec.it;
- dato di contatto del responsabile della protezione dei dati protocollo.ripi@pec.it;
- il responsabile della protezione dei dati (DPO) è la **Dott.ssa Mancini Annalisa con sede presso il Comune di Ripi – Piazza Luciano Manara, 1;**
- i dati sono trattati per le finalità istituzionali del Comune di Ripi.

I dati personali trattati sono raccolti presso l'interessato e presso soggetti terzi.

Fondamento di liceità dei trattamenti dei dati da parte degli uffici.

- Il trattamento di dati ordinari è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri;
- il trattamento di dati "particolari" (ex sensibili) è necessario a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici;
- gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori e necessari per l'avvio e la conclusione dei procedimenti amministrativi;
- il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici;
- il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali;
- vengono trattate le seguenti categorie di dati: dati statistici per finalità statistiche;
- la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti, e comunque al fine di poter erogare i servizi istituzionali e di poter avviare e concludere i procedimenti amministrativi previsti dalla normativa;
- i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione;
- il mancato conferimento dei dati al Comune, il rifiuto a rispondere o la mancata acquisizione possono comportare l'impossibilità al compimento ed alla conclusione del procedimento amministrativo interessato ed all'erogazione del servizio;
- il trattamento dei dati degli utenti è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi;
- gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla cancellazione (ove i dati non siano corretti), alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy, alla portabilità dei dati entro i limiti ed alle condizioni specificate nel capo III del Reg.UE 2016/679;
- la pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa, tenendo conto della tutela della riservatezza delle persone.

Trattamento dei dati personali per lo svolgimento del servizio

Nel trattamento dei dati inerenti allo svolgimento del servizio oggetto di affidamento, gli incaricati dovranno osservare integralmente le disposizioni di cui al D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 ss.mm.ii. e Regolamento UE n. 2016/679, con particolare riguardo agli articoli riguardanti i dati sensibili.

Comunque si ricorda che i dati dovranno essere raccolti e trattati dagli incaricati esclusivamente per fini istituzionali, sempre in nome e per conto del Comune di Ripi, che rimane titolare del trattamento dei dati per quanto di rispettiva competenza. Gli incaricati saranno considerati, ad ogni effetto, incaricati del trattamento e quindi dovranno elaborare i dati personali, ai quali eventualmente potranno avere accesso, attenendosi scrupolosamente oltre che alle norme di Legge, alle istruzioni all'uopo impartite dal Responsabile del trattamento dati.

Informazioni generali

La partecipazione alla selezione comporta, per gli aspiranti all'incarico, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando.

Per eventuali, ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi al Comune di Ripi – Ufficio Statistica Piazza Luciano Manara, 1 email: anagrafe@comune.ripi.fr.it.

Il Responsabile del Procedimento è la Responsabile del UCC dott.ssa Paola Cocco.

Allegato B

Al Comune di Ripi

Pec: protocollo.ripi@pec.it

OGGETTO: Avviso di selezione per titoli dei rilevatori dell'indagine: Censimento permanente della Popolazione edizione 2023

Il/La sottoscritto/a _____ (cognome e nome) nato/a il _____ a _____ prov. _____ codice fiscale _____, residente in _____ (Comune), prov. _____ in via _____ n. _____
Tel./Cellulare _____ E-mail _____ PEC (eventuale) _____;

CHIEDE

di poter partecipare alla selezione pubblica per titoli volta a formare apposita graduatoria, dei rilevatori dell'Indagine: Censimento Permanente della Popolazione 2023.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, di uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445,

DICHIARA

- di avere età non inferiore a 18 anni;
- di essere cittadino italiano;
- di essere cittadino di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- di essere in possesso di un regolare permesso di soggiorno (n. _____ scadenza _____ rilasciato da _____);
- di essere in possesso di patente di guida;
- di godere dei diritti politici e di non aver subito condanne penali;
- di essere in possesso di ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- di saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____;
- ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi _____;

- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere decaduto dall'impiego;
- di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di **non** aver avuto precedenti esperienze in materia di rilevazione statistiche;
- di aver avuto precedenti esperienze in materia di rilevazione statistiche di seguito indicate

- di essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio (specificare, indicando il più elevato conseguito):

Laurea Specialistica, Laurea Magistrale, Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) ad indirizzo _____ conseguita nell'anno _____ presso l'Università/Facoltà _____ con sede in _____;

Laurea Triennale ad indirizzo _____ conseguita nell'anno _____ presso _____ l'Università/Facoltà _____ con sede in _____;

Diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente (punto a) ad indirizzo _____ conseguito nell'anno _____ presso l'Istituto _____ con sede in _____;

- di essere studente, inoccupato, disoccupato o cassa integrato
- di essere disponibile ad operare in qualsiasi zona del territorio di competenza del comune di Ripi;
- di aver preso visione dei compiti affidati ai rilevatori e di essere disponibile in termini di presenza e flessibilità oraria;
- di essere a conoscenza che l'affidamento della funzione di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale;
- di essere disponibile a raggiungere, con mezzi propri, la sede per partecipare alla riunione di istruzione e/o per eventuali altri adempimenti previsti dall'ISTAT;

- di dichiarare che il recapito, qualora diverso dalla residenza, è il seguente:

via _____ n. _____ in Comune di _____ prov. _____
 _____ CAP _____ Telefono _____ e-mail _____
 _____ PEC _____ (eventuale)
 _____;

- di comunicare tempestivamente ogni variazione di indirizzo/posta elettronica per le comunicazioni relative alla presente selezione o alle successive attività connesse alla rilevazione stessa.

_____ (luogo), li _____ (data)

Firma (per esteso)

Allegati:

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- copia fotostatica del permesso di soggiorno in corso di validità in caso di cittadino straniero;
- copia fotostatica del curriculum vitae in formato europeo;
- altro (specificare) _____.

INFORMATIVA PRIVACY

Io sottoscritto/a _____ dichiaro di essere informato/a ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che il conferimento dei dati è indispensabile per lo svolgimento della procedura e per gli atti relativi e conseguenti.

_____ (luogo), li _____ (data)

Firma (per esteso)
